


Принято на заседании УС
«01» сентября 2016 года
Председатель УС
 Шевченко И. С.

«Утверждаю»
«02» сентября 2016 года
Директор МБОУ СОШ 23
 Н. В. Мокина

План работы Управляющего совета

ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ: осуществление общественно- государственного управления школой.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ:

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Продолжить реализацию Программы развития школы.
3. Принять участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
4. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
5. Участие в оценке качества и результативности труда работников школы.
6. Информирование родителей и общественности о работе учреждения. Управляющего совета, в том числе через школьный сайт

Время проведения	Вопросы	Ответственный
Сентябрь	1. Заслушивание отчета Председателя Управляющего совета о работе в 2015-2016 учебном году. 2. Выборы Председателя Управляющего совета 3. О довыборах членов Управляющего совета. Определение состава постоянных комиссий 4. Создание рабочих комиссий (по родительскому контролю за питанием в образовательной организации, учебную и др.) 5. Утверждение плана работы на 2016-2017 учебный год 6. Согласование по представлению Педагогического совета образовательных программ, учебных планов на уровне среднего общего образования на 2016-2017 учебный год 7. Согласование публичного отчета директора школы. 8. Организация горячего питания обучающихся. Утверждение списков обучающихся на льготное	Администрация Члены Управляющего совета

Время проведения	Вопросы	Ответственный
Сентябрь	8. Организация горячего питания обучающихся. Утверждение списков обучающихся на льготное питание. 9. О распределении стимулирующих выплат педагогическим работникам за качество работы на основе эффективного контракта 10. Согласование локальных актов школы в соответствии с новым законом № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»	Администрация Члены Управляющего совета
Ноябрь декабрь	1. Согласование направлений расходов на новый финансовый год (средства от платных услуг) 2. О соблюдении требований к одежде обучающихся 3. О платных образовательных услугах. Анализ рентабельности и целесообразности ПОУ. 4. Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов, 5-6 классов. 5. Согласование локальных актов школы. 6. Об участии родителей в организации системы дополнительного образования в 2016-2017 учебном году 7. Организация каникулярной занятости детей и подростков	Администрация школы Члены УС
Февраль-март	1. Об итогах исполнения бюджета. Привлечение внебюджетных средств. 2. Проверка охраны труда и техники безопасности, соблюдения санитарно-гигиенических правил в классах. 3. Обеспечение обучающихся учебниками. 4. Работа совета профилактики с неблагополучными семьями. 5. Особенности работы с детьми ОВЗ. 6. Повышение информационной грамотности родителей через ознакомление на сайте школы с нормативно-правовой документацией, регулирующей образовательный процесс.	Директор школы Члены УС Школьный библиотекарь Председатель и комиссий
Апрель- май	1. Оказание психолого-педагогической поддержки детям из социально-неблагополучных семей, детей-инвалидов, детей находящихся под опекой и попечительством.	Директор школы

	2. Утверждение режима работы и календарного учебного графика работы ОУ на новый уч. год. 3. Организация отдыха, оздоровления и трудоустройства обучающихся в летний период. 4. О подготовке школы к новому учебному году.	Члены УС
--	---	----------

В течение года		
1	Рассмотрение заявлений (жалоб) обучающихся, родителей, работников школы.	В течение года
2	Работа комиссий Управляющего Совета	В течение года