

РАССМОТРЕНО
Педагогический Совет
Протокол № 1
« 31 » 08 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 23
Мокина Н.В.
« 09 » 09 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНОМ ОБЩЕСТВЕ УЧАЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является документом, регулирующим деятельность научного общества учащихся (далее - НОУ) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 23 с углублённым изучением отдельных предметов города Пятигорска (далее – Учреждение). Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Научное общество учащихся организуется с целью выявления наиболее одаренных учащихся в разных областях науки и развития их творческих способностей, совершенствования умений и навыков самостоятельной работы учащихся, повышения уровня знаний и эрудиции в интересующих областях науки, организации научно-исследовательской деятельности учащихся.

1.3. НОУ – добровольное объединение школьников и учителей, созданное для развития творческих способностей и компетентностей школьников, стремящихся к приобретению умений и навыков исследовательской работы.

1.4. Научное общество учащихся имеет свое название, эмблему, девиз.

2. Структура и организация работы НОУ.

2.1. Руководство работой школьного НОУ осуществляет один из заместителей директора по учебно – воспитательной работе. Руководителя школьного НОУ назначает директор Учреждения.

2.2. Научное общество учащихся работает по плану, согласованному с администрацией Учреждения. Высшим органом школьного НОУ является собрание всех членов общества, которое проводится один раз в год для определения задач на новый учебный год, утверждение планов, выборов совета НОУ, подведения итогов за отчетный период.

2.3. В период между собраниями деятельностью школьного НОУ руководит совет школьного НОУ, избираемый общим собранием общества на один год. Совет школьного НОУ решает организационные вопросы, осуществляет общую координацию работ, обсуждает основные результаты и рекомендует материалы к школьной и к внешкольным конференциям различного уровня. Заседание совета школьного НОУ проводится не менее одного раза в четверть.

2.4. В состав совета школьного НОУ входят президент школьного НОУ, руководитель и соруководитель секций школьного НОУ. Организация работы совета школьного НОУ и решение текущих вопросов возлагается на руководителя школьного НОУ

2.5 Первичной организацией школьного НОУ является секция, количество которых определяется числом направлений исследовательской деятельности учащихся.

Во главе каждой секции стоят руководитель от педагогических работников учреждения, рекомендованный ШМО учителей и соруководитель от учащихся. Соруководители секций утверждаются на первом заседании совета школьного НОУ по предложению руководителей секций.

3. Задачи научного общества обучающихся

3.1 Формировать и развивать образовательные компетенции обучающихся, познавательную активность и творческие способности в процессе учебной, проектной и исследовательской деятельности;

3.2 Знакомить школьников с методами освоения новых знаний и приемами научного поиска;

3.3 Развивать умение работать с научной литературой, отбирать, анализировать, систематизировать информацию, выявлять и формулировать исследовательские проблемы, грамотно оформлять научную работу;

3.4 Способствовать овладению обучающимися искусством дискуссии, выступления перед аудиторией с докладами;

3.5 Содействовать профессиональному самоопределению обучающихся, формированию гражданской позиции обучающихся.

4. Содержание и формы работы научного общества обучающихся:

4.1 Составление программ, разработка проектов и тем исследований;

4.2 Знакомство с методами и технологией научных исследований:

а) умением работать с научной литературой;

- б) отбирать, систематизировать и анализировать материал;
- в) уметь грамотно оформлять проектную и исследовательскую работы;
- г) выступать перед аудиторией с защитой работы, дискутировать.

4.3 Удовлетворение персонального спроса участников НОУ на изучение интересующих их проблем;

4.4 Участие в фестивалях, марафонах, олимпиадах, конкурсах, конференциях, выставках, выступления с лекциями, докладами, сообщениями, творческими отчетами;

4.5 Проведение семинаров, дискуссий, научно-практических конференций, внеклассных мероприятий в школе (КВНы, викторины, предметные недели, олимпиады);

4.6 Встречи с учеными, сотрудниками музеев, архивов;

4.7 Подготовка творческих работ и их публикация в сборниках;

Работа НОУ осуществляется в нескольких направлениях:

- Естественно-научное направление.
- Гуманитарное направление.
- Социально-экономическое направление.

5. Участники НОУ

5.1. Членами НОУ являются обучающиеся 2 – 11-х классов, изъявившие желание активно участвовать в работе одной-двух секций общества.

5.2. Члены НОУ имеют право:

- Выбора темы работы и режима её выполнения в пределах необходимой целесообразности.
- Использования для её выполнения материально-технической и информационно-справочной базы учреждения.
- Получения методической и организационной помощи от руководителей и научных консультантов.
- Свободного использования собственных результатов научно-исследовательских работ в соответствии с действующим авторским правом.
- Рекомендовать лучшие достижения коллективов и членов НОУ на городские, краевые, Всероссийские конкурсы, конференции и т.д.

5.3. Учащиеся – члены НОУ обязаны:

- Выполнять научные исследования в соответствии с утверждёнными рабочими программами и графиками работ в порядке, установленном научными руководителями.
- Соблюдать режим работы учреждения, учебных кабинетов.
- Обеспечивать полную сохранность и бережное использование при выполнении исследовательской работы оборудования, приборов,

инструментов, материальных ресурсов, справочно-информационных источников и других ценностей.

6. Материальная база НОУ

6.1. Материальная база НОУ формируется из собственных средств Учреждения. Под базой подразумеваются кабинеты, библиотека, оборудование, материалы, множительная техника и т.д.

7. Делопроизводство

7.1. План работы НОУ является составной частью плана работы Учреждения.

7.2. НОУ ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Учреждении.

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на научного руководителя НОУ.

8. Заключительные положения

8.1. Данное положение размещается на сайте МБОУ СОШ №23 для всеобщего ознакомления.

8.2. Положение вводится с момента утверждения директором Учреждения.

8.3. В Положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством.

8.4. Срок действия данного Положения до внесения соответствующих изменений.