РАССМОТРЕНОНО
Педагогический Совет
Протокол № 1
«31» 08 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 23
Мокина Н.В.
«01» 09 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧАЩИХСЯ

1. Общие положения

1. Положение о внеурочной деятельности обучающихся начального общего образования МБОУ СОШ № 23 (далее Положение) разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»; письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2011 № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»; «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (далее СанПиН 2.4.2.2821-10)

2. В соответствии с федеральным государственным стандартом начального общего образования(далее ФГОС) основная образовательная программа начального общего образования (далее ООП) реализуется образовательным учреждением (далее ОУ) в том числе и через внеурочную деятельность.

Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС следует понимать образовательную деятельность, осуществляемую в формах отличных от классно-урочной. И направленную в первую очередь на достижение младшими школьниками личностных и метапредметных результатов начального общего образования. Это и определяет специфику внеурочной деятельности, в ходе которой обучающийся не только и даже не столько должен узнать. А сколько научиться действовать, чувствовать, принимать решения и др.

3. Содержание внеурочной деятельности должно:

- Учитывать достижения мировой и художественной культуры;
- Соответствовать:

– российским традициям и национальным ценностям, культурно-национальным особенностям региона;

– содержанию НОО;

– совеременным образовательным технологиям, обеспечивающим системно-деятельностный подход в соответствующих методах и форма

обучения(активные методы дистанционного обучения, дифференцированное обучение, конкурсы, соревнования, фестивали, экскурсии и т.д.) в методах контроля и управления процессом (экспертный анализ деятельности продуктов деятельности обучающихся)

4. Быть направленным:

- на создание условий для развития личности ребенка;
- развитие мотивации ребенка к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия младшего школьника;
- приобщение обучающегося к общечеловеческим и национальным ценностям, традициям;
- профилактику асоциального поведения;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации ребенка, его интеграции в систему отечественной и мировой культуры;
- укрепление психического и физического здоровья детей;
- развитие взаимодействия педагогов с семьями.

5. Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности(спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) в таких формах, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования и др.)

2. Организация внеурочной деятельности

1. Внеурочная деятельность в МБОУ СОШ №23 осуществляется через:

- Дополнительные образовательные программы МБОУ СОШ №23 (внутришкольная система дополнительного образования);
- Организацию, деятельности воспитателей групп продленного дня (ГПД);
- Деятельность классного руководителя (экскурсии, круглые столы, соревнования и др.);
- Деятельность иного педагогического персонала (педагога-организатора, социального педагога, педагога-психолога, учителя-логопеда и др), осуществляемую в соответствии с должностными обязанностями квалификационных характеристик должностей работников образования.

2. При организации внеурочной деятельности в МБОУ СОШ №23 используется «Оптимизационная модель», предполагающая оптимизацию всех внутренних ресурсов Учреждения.

3. В организации внеурочной деятельности принимают участие все педагогические работники (учителя, учителя-предметники, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатель и др.). Координирующая роль принадлежит воспитателю ГПД,

который взаимодействует с другими педагогическими работниками, другим учебно-вспомогательным персоналом Учреждением с целью максимального удовлетворения запросов обучающихся. Воспитатель ГПД организует внеурочную деятельность в группе.

4. План внеурочной деятельности обеспечивает учет индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся через организацию внеурочной деятельности, которая осуществляется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное), в том числе через такие формы, как экскурсии, кружки, секции, «круглые столы», конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательного процесса.

План внеурочной деятельности образовательного Учреждения определяет состав и структуру направлений, формы организации, объём внеурочной деятельности для обучающихся на ступени начального общего образования (до 1350 часов за четыре года обучения) с учетом интересов обучающихся и возможностей образовательного учреждения.

МБОУ СОШ №23 самостоятельно разрабатывает и утверждает план внеурочной деятельности.

Количество часов, отводимое на организацию внеурочной деятельности МБОУ СОШ №23 определяет самостоятельно, исходя из имеющихся внутренних ресурсов ОУ, создает условия для активного участия обучающихся во внеурочной деятельности по всем направлениям. Время, отведённое на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объёмов финансирования реализации основной образовательной программы и составляет не более 1350 ч за 4 года обучения.

5. Содержание занятий, предусмотренных во внеурочной деятельности, формируется с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и осуществляться в формах, отличных от урочной системы обучения, таких, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и т. д.

6. Финансирование внеурочной деятельности, осуществляемой воспитателями ГПД или иными педагогическими работниками, входит в ставку воспитателя ГПД или иного педагогического работника.

7. Внеурочная деятельность организуется на основании программ, рекомендованных Минобрнауки РФ. Авторские программы внеурочной деятельности, рекомендованные ГБОУ ДПО «СКИРО ПК и ПРО».

8. Расписание внеурочной деятельности на текущий год утверждается директором МБОУ СОШ №23 в начале учебного года.

9. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от возраста обучающихся и вида деятельности и устанавливается в соответствии с СанПин 2.4.2.2821-10

10. В соответствии с СанПин 2.4.2.2821-10 для организации внеурочной деятельности могут использоваться общешкольные помещения (библиотека, актовый и спортивный залы и др.), школьный стадион, Автогородок.

11. В каникулярный период внеурочная деятельность организуется в процессе отдыха детей и их оздоровления, в форме «летних школ», профильных лагерных смен и др.

12. МБОУ СОШ №23 для развития потенциала одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья могут быть разработаны, на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся, индивидуальные планы внеурочной деятельности.

13. Наполняемость группы обучающихся при организации внеурочной деятельности 8-18 человек (в зависимости от года реализации программы), рекомендуемая численность составляет: на первом году обучения – до 18 человек; на втором году обучения – до 15 человек; на третьем-четвертом году-до 10-12 человек. Занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3-5- человек) или индивидуально.

3. Требования к программам внеурочной деятельности

1. Программа внеурочной деятельности должна содержать следующие структурные элементы:

–Титульный лист

–Пояснительная записка.

–Программное и учебно-методическое оснащение учебного плана.

–Учебно-тематический план (перечень обязательных контрольных, практических работ и других работ по годам обучения в течении всего срока реализации рабочей программы)

–Содержание курса

2. Титульный лист должен содержать:

–Наименование образовательного учреждения;

–Название курса, для изучения которого написана программа в соответствии с учебным планом школы;

–Гриф согласования программы;

–Гриф утверждения программы (дата, № приказа руководителя образовательного учреждения);

–Ф. И. О. учителя;

–Класс (ступень), которым (на которой) изучается учебный курс, предмет, дисциплина;

–Год составления программы.

3. В пояснительной записке к программе внеурочной деятельности необходимо раскрыть следующие вопросы:

– Актуальность программы – ориентация на выполнение требований к содержанию внеурочной деятельности, также на интеграцию и дополнение содержания предметных программ;

– Цель и задачи программы: цель должна соответствовать требованиям к личностным результатам освоения ООП, установленным ФГОС НОО, задачи раскрыть логику достижения цели при организации практической деятельности обучающихся;

– Формы и режим занятий;

– Ожидаемые результаты реализации внеурочной деятельности и способы определения результативности. Результаты необходимо описать на 3-х уровнях: личностные, метапредметные и предметные. Ожидаемый личностный результат должен соответствовать целям внеурочной деятельности. Метапредметные результата – освоенные обучающимися УУД (познавательные, регулятивные, коммуникативные), обеспечивающие овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться. Предметные результаты включают в себя: специфические знания, умении, навыки по изготовлению определенного продукта (открытию социально-культурного знания), опыт самостоятельной деятельности обучающихся по изготовлению специфического продукта(проектированию изменений социально-культурного знания), опыт презентации индивидуального продукта. Результативность изучения программы внеурочной деятельности определяется по итогам участия ребенка в конкурсных мероприятиях или выполнения им некоторых работ. Формами проведения итогов освоения программы являются выставки, фестивали, соревнования, ярмарки и т.д.

4. Учебно-тематический план программы должен содержать перечень разделов и тем, количество часов по каждому разделу и теме с разбивкой на теоретические и практические занятия. В плане мероприятий, реализуемых в рамках внеурочной деятельности, должны быть указаны: название, и форма мероприятия, сроки проведения, Ф.И.О. и должность ответственного лица, ресурсы и предполагаемый результат.

5. Содержание программы представляет собой краткое описание каждой темы с выделением подлежащих освоению основных понятий и видов деятельности обучающихся.

6. В разделе «Методическое обеспечение» программы внеурочной деятельности должны быть представлены: краткие методические рекомендации по организации и проведению игр, бесед, походов, экскурсий, конференций и др.; дидактический, лекционный материал. Тематика исследовательских работ и др.

4. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности

1. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности предусматривает оценку достижений обучающихся (портфолио)

2. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности осуществляется на основании оценки личного портфолио.

5. Заключительные положения

1. Данное положение размещается на сайте МБОУ СОШ №23 для всеобщего ознакомления.

2. Положение вводится с момента утверждения директором школы.

3.В Положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством.

4.Срок действия данного Положения до внесения соответствующих изменений