

РАССМОТРЕНО
Педагогический Совет
Протокол № 1
« 31 » 08 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 23
Мокина Н.В.
« 31 » 09 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРЕДМЕТНЫХ МЕТОДИЧЕСКИХ НЕДЕЛЬ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального Закона "Об образовании в Российской Федерации" №273 –ФЗ от 29.12.2012 г., Устава школы.

1.2. Школьные предметные недели проводятся ежегодно методическими объединениями с целью повышения профессиональной компетентности учителей в рамках планирования научно-методической и инновационной работы, а также для развития познавательной и творческой активности обучающихся.

1.3. Задачи предметной недели:

- совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- вовлечение обучающихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам;
- выявление обучающихся, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины или образовательной области;
- формирование банка педагогических технологий.

2. Организация и порядок проведения предметной недели.

2.1. Предметная неделя проводится в соответствии с планом работы методического объединения Учреждения.

2.2. Мероприятия должны соответствовать целям и тематике методической недели.

2.3. Организатором предметной недели является школьное методическое объединение (далее ШМО).

2.4. Участниками предметной недели являются:

- все учителя, преподающие предмет или группу дисциплин образовательной области, по которым проводится предметная неделя;
- ученики школы, изучающие предмет или образовательную область, по которым проводится предметная неделя.

2.5. В рамках предметной недели могут проводиться:

- уроки по предмету;
- предметные олимпиады;
- внеклассные мероприятия на параллели учебных классов и между параллелями, классами;
 - общешкольные мероприятия;
 - коллективные творческие дела;
 - другие формы учебно-воспитательной деятельности.

2.6. При составлении плана недели необходимо учитывать:

- занятость всех учителей ШМО;
- разнообразные формы проведения уроков и мероприятий;
- составление четкого графика мероприятий с указанием даты, времени и ответственного.

План проведения недели утверждается директором школы не позднее, чем за одну неделю до начала ее проведения.

2.7. Каждому учителю-предметнику необходимо провести не менее одного урока или мероприятия в рамках темы предметной недели.

2.8. Проведение предметной недели должно сопровождаться разнообразной наглядной информацией, которая располагается на информационных стендах школы.

2.9. По окончании предметной недели на заседании школьного методического объединения проводится анализ мероприятий, организованных в ходе предметной недели.

2.10. По итогам предметной недели наиболее активные участники награждаются памятными призами или грамотами.

2.11. Заместителю директора по УВР сдаются следующие документы: план методической недели, конспекты уроков, внеклассных мероприятий.

2.12. Заместителем директора по УВР составляется аналитическая справка предметной недели.

3. Заключительные положения

3.1. Данное положение размещается на сайте МБОУ СОШ №23 для всеобщего ознакомления.

3.2. Положение вводится с момента утверждения директором Учреждения.

3.3. В Положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Срок действия данного Положения до внесения соответствующих изменений.