



Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 23
Н.В. Мокина
Приказ № 245 от 6 сентября 2018 года

План
мероприятий (дорожная карта)
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации
выпускников IX, XI классов
по образовательным программам основного общего, среднего общего образования
на 2018-2019 учебный год

Цели:

1. Обеспечение эффективной и планомерной работы школы по проведению государственной итоговой аттестации выпускников в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в соответствии с нормативными документами.
 2. Формирование базы данных по данному направлению:
 - потребности учащихся и их учебные и психологические возможности и способности;
 - методическое и психологическое обеспечение подготовки.
 3. Обеспечение учащихся, их родителей и учителей своевременной информацией.
- Направления деятельности школы:
- работа с нормативно-правовой базой;
 - работа с обучающимися;
 - работа с родителями;
 - работа с педагогами.

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
СЕНТЯБРЬ 2018		
Организационно-методическая работа	1.Проведение школьных методических объединений «Анализ результатов работы учителей – предметников по подготовке к ГИА в 2018 году и направления работы по подготовке к ГИА в 2019 году»	Директор школы Мокина Н.В., заместитель директора по УВР Адаменко С.С., руководители ШМО
	2.Заполнение анкеты и регистрация на сайте Федерального института педагогических измерений (www.fipi.ru) с целью проведения тренировочных и диагностических работ.2.Педагогический совет «Анализ ГИА в 2018 году. Выработка основных направлений работы МБОУ СОШ № 23 по подготовке к ГИА в 2018-2019 учебном году» 3. Информационное наполнение сайта школы по вопросам организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 (в течение года) 4. Оформление информационных стендов по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2018-2019 учебном году, размещения информации на сайте школы (в течение года)	УВР Адаменко С.С., учителя предметники Директор школы Мокина Н.В. , заместители директора по УВР Адаменко С.С., Яковлева И.С.
	5.Анализ трудоустройства выпускников 9, 11-х классов	Заместители директора по УВР Андрейченко О.Ю., Адаменко С.С.
	6.Организация работы с выпускниками, которые не получили аттестат об основном общем образовании (индивидуальные занятия , консультации). Подготовка их к передаче.	Заместитель директора по
	7.Изучение спецификаций, кодификаторов, демоверсий экзаменационных работ (сентябрь, октябрь)	Зам. директора по УВР Адаменко С.С., руководители ШМО
	8.Информация об учителях, работающих в 11-х классах по предметам единого государственного экзамена в 2018-2019 учебном году. 8. Участие администрации, педагогов в обучающих семинарах по организации и	Зам. директора по УВР Адаменко С.С.

	проведению ГИА.	
	9.Информация об учителях, работающих в 9-х классах по предметам основного государственного экзамена в 2018-2019 учебном году.	Зам. директора по УВР Адаменко С.С.
	10.Методический совет: "Организация подготовительной работы к ЕГЭ, ОГЭ , ГВЭ в 9, 11 классах".	Зам. директора по УВР Адаменко С.С.
Нормативно-правовая база организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников	<p>1.Подготовка и издание приказов, регулирующих организацию и проведение государственной итоговой аттестации в 9, 11 классах (Назначение ответственного лица за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации в 2019 году)</p> <p>2.Ознакомление участников образовательного процесса с:</p> <p>1)Приказом МУ «Управление образования администрации города Пятигорска» «Об утверждении дорожной карты организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в г. Пятигорске в 2018 - 2019 учебном году »;</p> <p>2)Об организации контроля за соблюдением сроков внесения сведений в региональную информационную систему в 2018 - 2019 учебном году</p> <p>3) О Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 25.12.2013 № 1394.</p> <p>5) О Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1400</p> <p>3.Приведение нормативной правовой документации школы, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами министерства образования Ставропольского края (В течение года)</p>	<p>Директор школы Мокина Н.В.</p> <p>Заместитель директора по УВР Адаменко С.С.</p>
Работа с родителями	<p>1.Проведение родительского собрания с целью ознакомления родителей с результатами сдачи государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2018 году и проблемами при подготовке обучающихся к единому государственному экзамену, государственному выпускному экзамену.</p> <p>2. Проведение родительского собрания с целью ознакомления родителей с результатами сдачи государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2018 году и проблемами при</p>	Зам. директора по УВР Адаменко С.С.

	<p>подготовке обучающихся к основному государственному экзамену.</p> <p>3.Распространение информационных памяток для родителей (законных представителей) выпускников по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 (в течение года).</p> <p>4. Посещение консультаций в режиме видео-конференц-связи для родителей выпускников (законных представителей) по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 - 2019 учебном году (в течение года).</p>	
Работа с учащимися	<p>1.Сбор предварительной информации о количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2018 году, выявление лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.</p> <p>2.Проведение стартовых диагностических работ по математике, русскому языку, истории, обществознанию, химии, биологии, физике, английскому языку.</p> <p>3. Ознакомление учащихся с демонстрационной версией КИМ 2018 на сайте ФИПИ (www.fipi.ru).</p> <p>3. Проведение пробного итогового сочинения (изложения).</p> <p>4. Посещение консультаций в режиме видео-конференц-связи для выпускников 9-х, 11-х классов по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 - 2019 учебном году (в течение года).</p> <p>5.Распространение информационных памяток для выпускников 9-х, 11-х классов и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 (в течение года)</p>	<p>Зам. директора по УВР Адаменко С.С.</p> <p>Зам. директора по УВР Адаменко С.С.</p> <p>Директор школы Мокина Н.В., заместитель директора по УВР Адаменко С.С.</p>
Работа с педагогическим коллективом (Меры по повышению	<p>1.Участие учителей – предметников, педагогов – психологов в вебинарах, семинарах, мастер-классах по вопросам подготовки обучающихся к ГИА -9, ГИА-11 (в течение года)</p>	Зам. директора по УВР Адаменко С.С.
повышению	<p>2.Практические занятия по заполнению бланков ГИА (В течение года)</p>	Учителя - предметники

<p>качества преподавания учебных предметов)</p>	<p>3.Подготовка программ управленческой деятельности школы по совершенствованию подготовки и проведения ГИА в 2018 - 2019 учебном году.</p> <p>4.Создание условий для повышения квалификации учителей общеобразовательных предметов основного общего и среднего общего образования в соответствии с планом- графиком курсовой подготовки.</p> <p>5. Посещение консультаций в режиме видео-конференц-связи для учителей школы по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 - 2019 учебном году (в течение года).</p>	<p>Зам. директора по УВР Адаменко С.С.</p>
<p>Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</p>	<p>Посещение совещаний лицами, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 (Сентябрь- май)</p>	<p>Директор школы Мокина Н.В. Зам. директора по УВР Адаменко С.С.</p>
<p>ОКТАБРЬ 2018</p>		
<p>Организационно-методическая работа</p>	<p>1. Оформление информационного стенда для своевременного информирования педагогов, учащихся, родителей по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.</p>	<p>Зам. директора по УВР Адаменко С.С.</p>
	<p>2. Ознакомление с проектом расписания сдачи ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ, его размещение на информационном стенде.</p> <p>3. Участие администрации, педагогов в обучающих семинарах по организации и проведению ГИА.</p>	<p>Директор школы Мокина Н.В., зам. директора по УВР Адаменко С.С. учителя - предметники Баширян М.Г., Тарасова Е.А., Оганесян Р.С., Звоник С.В.</p>
	<p>4.Посещение инструктивно-методических совещаний по вопросам подготовки к ГИА</p>	<p>Зам. директора по УВР Адаменко С.С.</p>
<p>Нормативные документы</p>	<p>1.Изучение нормативных документов об организации ГИА в 2018 - 2019 учебном году</p>	<p>Зам. директора по УВР Адаменко С.С.</p>
	<p>2. Создание ведомости учета ознакомления с инструкцией по ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.</p> <p>3. Размещение на стенде «ГИА» в школе информации: По ГИА -9: - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам, не включенным в список обязательных;</p>	<p>Директор школы Мокина Н.В. Зам. директора по УВР Адаменко С.С.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; <ul style="list-style-type: none"> - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9; - о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку. <p>По ГИА -11:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения) ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11 	
Работа с учащимися	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сбор предварительной информации о количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2018 – 2019 учебном году, выявление лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов. 2. Информирование и консультирование по вопросам ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ. 3. Проведение диагностических работ по предметам 4. Проведение пробного итогового сочинения (изложения) 5. Работа с выпускниками по определению выбора предметов <p>(Октябрь – декабрь)</p>	<p>Зам. директора по УВР Адаменко С.С.</p> <p>Зам. директора по УВР Адаменко С.С., учителя – предметники</p> <p>Зам. директора по УВР Адаменко С.С.</p>
Работа с родителями	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и проведение родительских собраний в общеобразовательной организации с целью ознакомления родителей с нормативными документами о проведении ЕГЭ. 2. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ. 	<p>Директор Мокина Н.В., зам. директора по УВР Адаменко С.С.</p>
Работа с педагогическим коллективом (Меры по повышению качества преподавания учебных предметов)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей учащихся (с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзамену в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ). 2. Участие в работе городских методических объединений педагогических работников по совершенствованию преподавания учебных предметов и оценке качества обучения 3. Разработка графика контроля с целью установления качества выполнения мероприятий по организации и ликвидации выявленных пробелов в освоении учащимися государственного образовательного стандарта. 	<p>Педагог - психолог .</p> <p>Учителя – предметники</p> <p>Директор школы Мокина Н.В. зам. директора по УВР Адаменко С.С.</p>
Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА	<p>Прохождение обучения работником школы, назначенным ответственным за внесение сведений в муниципальную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11</p>	<p>Зам. директора по УВР Адаменко С.С.</p>

НОЯБРЬ 2018

Организационно-методическая работа	1.Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.	Директор школы Мокина Н.В., зам. директора по УВР Адаменко С.С.
Нормативные документы	1. Подготовка базы данных МБОУ СОШ № 23 на электронном носителе, согласование количества выпускников 9-х , 11 –х классов. Сбор копий паспортов учащихся 9, 11-х классов. 2.Создание в школе картотеки нормативно – правовых документов, методических материалов по подготовке и проведению ЕГЭ,ОГЭ, ГВЭ.	Зам. директора по УВР Адаменко С.С.
Работа с учащимися	1.Проведение предварительного опроса учащихся 9, 11 –х классов по выбору предметов для сдачи ЕГЭ, ОГЭ. 2. Проведение диагностических работ по предметам с заполнением бланков. 3.Проведение пробного итогового сочинения (изложения)	Зам. директора по УВР Адаменко С.С., классные руководители Зам. директора по УВР Адаменко С.С., Учитель русского языка и литературы
	4. Организация работы психологической службы школы по оказанию психологической помощи обучающимся по подготовке к ГИА (Ноябрь – май)	Педагог –психолог Райхерт Л.А.
Работа с родителями	1.Родительские собрания. 2.Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.	Зам. директора по УВР Адаменко С.С., классные руководители
Работа с педагогическим коллективом (Меры по повышению качества преподавания учебных	1.Подготовка, повышение квалификации кадров в рамках подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ - обучающие семинары (Ноябрь – май). 2.Участие педагогов в обучающих семинарах по организации и проведению ГИА. 3. Формирование базы организаторов ОГЭ, ЕГЭ. 4.Посещение семинаров для молодых учителей со стажем работы до 3-х лет по вопросам подготовки обучающихся к ГИА -9, ГИА-11.	МКУ «Информационно-методический центр», зам. директора по УВР Адаменко С.С.

предметов)		
ДЕКАБРЬ 2018		
Организационно-методическая работа	<p>1. Подготовка материалов (информационных, наглядных: графики, диаграммы) к выступлению на родительском собрании.</p> <p>2. Заполнение РБД по участникам, организаторам ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.</p> <p>3. Организация оперативного информирования обучающихся, родителей (законных представителей) по вопросам подготовки проведения государственной итоговой аттестации в 2019 году через: обновление сайтов образовательной организации, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и месте подачи заявления для участия в ГИА; - о выборе предметов для сдачи ГИА; - о запрете использования на ГИА мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов (шпаргалок); - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций. - размещение информации на стендах; - средствах массовой информации; - работу горячей линии. 	Зам. директора по УВР Адаменко С.С.
Нормативные документы	<p>1. Организация изучения нормативных правовых документов и распорядительных актов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА, с различными категориями участников образовательного процесса.</p>	Зам. директора по УВР Адаменко С.С.
Работа с учащимися	<p>1. Об изучении Положения о формах и порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего, среднего общего образования</p> <p>2. Согласование количества участников ОГЭ, ГВЭ по предметам (9-е классы)</p>	Зам. директора по УВР Адаменко С.С.
	<p>3. Работа с заданиями различной сложности. Работа с бланками: сложные моменты. Проведение диагностических работ по предметам в формате ЕГЭ (СтатГрад)</p>	Зам. директора по УВР Адаменко С.С., классные руководители, учителя -

		предметники
	4.Проведение итогового сочинения (изложения) в основные сроки.	Зам. директора по УВР Адаменко С.С., Учитель русского языка и литературы
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ Родительские собрания.	Зам. директора по УВР Адаменко С.С., классные руководители
Работа с педагогическим коллективом (Меры по повышению качества преподавания учебных предметов)	1.Подготовка, повышение квалификации кадров в рамках подготовки и проведения ЕГЭ, ГИА - обучающие семинары (Ноябрь – май) .	Зам. директора по УВР Адаменко С.С.
ЯНВАРЬ 2019		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка материалов для проведения пробного внутришкольного ЕГЭ, ОГЭ (тесты, бланки).	Зам. директора по УВР Адаменко С.С.
	1.Сверка РБД по участникам ЕГЭ.	Зам. директора по УВР Адаменко С.С.
Нормативные документы	Изучение нормативных документов по проведению ГИА.	Зам. директора по УВР Адаменко С.С.
Работа с учащимися	Оформление заявлений по выбору экзаменов в форме ЕГЭ (11-е классы), ОГЭ (9 классы)	Зам. директора по УВР Адаменко С.С.
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам государственной итоговой аттестации.	Зам. директора по УВР Адаменко С.С., классные руководители

Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями. Контроль за подготовкой к ГИА. 2. Проведение консультаций по предметам, включенных в итоговую аттестацию. 3. Участие в работе городских методических объединений педагогических работников по совершенствованию преподавания учебных предметов и оценке качества обучения	Зам. директора по УВР Адаменко С.С., учителя - предметниками
Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА	1. Обучение с последующим тестированием для проведения: ГИА – 9: - организаторов ППЭ ГИА-11: - организаторов ППЭ (январь – апрель)	Главные специалисты МУ « Управление образования администрации города Пятигорска».
ФЕВРАЛЬ 2019		
Организационно-методическая работа	1. Предоставление в МУ «Управление образования администрации г. Пятигорска» списка лиц, участвующих в проведении ГИА: уполномоченных членов ГЭК, организаторов ППЭ, технических специалистов. (По графику МУ «Управление образования администрации г. Пятигорска»)	Зам. директора по УВР Адаменко С.С.
Нормативные документы	2. Изучение нормативных документов по проведению ГИА.	Зам. директора по УВР Адаменко С.С.
Работа с учащимися	1. О Порядке проведения единого государственного экзамена . 2. Сверка РБД выпускников 9,11 классов по выбору предметов. 3. Диагностическая работа в 9, 11 – х классах с заданиями различной сложности, с заполнением бланков. 4. Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах.	Зам. директора по УВР Адаменко С.С. Зам. директора по УВР Адаменко С.С., классные руководители, учителя - предметники
Работа с педагогическим коллективом (Меры по повышению качества преподавания учебных предметов)	1. Проведение совещания с педагогами по ознакомлению с положением и порядком проведения государственной итоговой аттестации. 2. Посещение семинаров для учителей по вопросам подготовки обучающихся к ГИА -9, ГИА-11	Директор школы Н.В. Мокина, зам. директора по УВР Адаменко С.С.

Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА	1.Проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11 для ГИА-11 : февраль-апрель 2019 года	Главные специалисты МУ «Управления образования администрации города Пятигорска»
Работа с родителями	1. Информирование родителей учащихся 9,11 –х классов о результатах диагностических работ в форме ЕГЭ, об уровне подготовки учащихся, правилах проведения ОГЭ, ЕГЭ.	Классные руководители, зам. директора по УВР Адаменко С.С.
МАРТ 2019		
Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре: "Организация государственной итоговой аттестации выпускников школы". 2. Информация о наблюдателях ГИА, ЕГЭ.	Директор Мокина Н.В., зам. директора по УВР Адаменко С.С., классные руководители 9, 11 –х классов.
Работа с учащимися	1.Об утверждении сроков и единого расписания проведения единого государственного экзамена, его продолжительности по каждому общеобразовательному предмету, перечня дополнительных устройств и материалов, пользование которыми разрешено на едином государственном экзамене по отдельным общеобразовательным предметам, в 2019 году (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации).	Зам. директора по УВР Адаменко С.С.
	2.Диагностическая работа в 9, 11 – х классах с заполнение бланков.	Учителя - предметники
	3. Организация и проведение итогового сочинения (изложения): проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат. 4. Ознакомление учащихся о сроках и пунктах проведения ЕГЭ. 5.Составление схемы маршрутов доставки выпускников в ППЭ.	Зам. директора по УВР Адаменко С.С.
Работа с родителями	1.Родительские собрания. 2.Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ГИА. 3.Формирование института общественных наблюдателей для проведения ГИА-9 и ГИА-11: - Информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА-9 и ГИА-11; - сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА-9 и ГИА-11; - проведение обучающих семинаров для общественных наблюдателей	Директор школы Мокина Н.В., зам. директора по УВР Адаменко С.С. Зам. директора по УВР Адаменко С.С.
Работа с	1.Мониторинг успеваемости по предметам, выбираемых на экзамены в форме ЕГЭ,	Зам. директора по УВР

педагогическим коллективом (Меры по повышению качества преподавания учебных предметов)	ОГЭ. Контроль за подготовкой к ЕГЭ, ОГЭ. 2. Участие в работе городских методических объединений педагогических работников по совершенствованию преподавания учебных предметов и оценке качества обучения. 3. Участие в проведении пробного экзамена по иностранным языкам (Говорение). 4. Участие в тренировочных мероприятиях по применению технологии «Печать КИМ в ППЭ».	Адаменко С.С., учителя – предметники, классные руководители
<i>АПРЕЛЬ 2019</i>		
Организационно-методическая работа	1. Оформление сводной таблицы (списков) участников экзаменационных испытаний по выбору (9, 11 –е классы).	Директор Мокина Н.В., зам директора по УВР Адаменко С.С
Нормативные документы	1. Ознакомление с нормативными документами по проведению ГИА.	Зам. директора по УВР Адаменко С.С.
	2. Приказ о назначении ответственного за заполнение аттестатов об основном общем, среднем общем образовании.	Директор школы Мокина Н.В.
	3. Приказ об утверждении списков учащихся для сдачи ЕГЭ, ОГЭ.	Директор школы Мокина Н.В.
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ЕГЭ, ГИА. Индивидуальное консультирование учащихся. Рекомендации по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ.	Педагог-психолог Райхерт Л.А.
	2. Тренировочные работы по предметам. 3. Организация и проведение итогового сочинения (изложения): - проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат.	Зам. директора по УВР Адаменко С.С., руководители ШМО
Работа с родителями	Проведение родительского собрания, посвященного вопросам подготовки учащихся 9, 11 – х классов к ГИА.	Классные руководители 9, 11-х классов, зам. директора по УВР Адаменко С.С.
Работа с педагогическим коллективом	1. Мониторинг проведения диагностических работ в форме ЕГЭ, ОГЭ.	Зам. директора по УВР Адаменко С.С., руководители ШМО

(Меры по повышению качества преподавания учебных предметов)	2.Совещание педагогического коллектива: "Психологическое сопровождение ЕГЭ, ГИА в школе: опыт и проблемы".	Зам. директора по УВР Адаменко С.С., педагог-психолог Райхерт Л.А.
Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА	1.Проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11 для ГИА-9: апрель, май 2019 года	Главные специалисты МУ «Управления образования администрации города Пятигорска»
МАЙ 2019		
Организационно-методическая работа	1. Сверка списков учащихся, сдающих экзамены по выбору и их утверждение (списки вывешиваются на стенде в вестибюле школы) – до 15 мая	Директор Мокина Н.В., зам. директора по УВР Адаменко С.С.
	2. Утверждение расписания сдачи ЕГЭ, ГИА, его размещение на информационном стенде.	Зам. директора по УВР Адаменко С.С.
	3..Уведомление учащихся о сроках и месте проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.	Зам. директора по УВР Адаменко С.С.
	4.Проверка готовности ППЭ к проведению ГИА-9 (за две недели до проведения экзамена)	Директор школы Мокина Н.В., руководитель ППЭ
Нормативные документы	1. Подготовка приказа о допуске учащихся 9 –х, 11-х классов к ГИА.	Директор школы Мокина Н.В.
	2.Регистрация пропусков в специальном документе (регистрационный журнал) – до 15 мая.	Зам. директора по УВР Адаменко С.С.
	3.Сверка выпускников, участвующих в государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ.	
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ГИА. Индивидуальное консультирование учащихся.	Педагог-психолог Райхерт Л.А. зам. директора по УВР Адаменко С.С.
	2.Диагностические работы в формате ЕГЭ, ОГЭ по предметам 9,11 классы 3.Организация и проведение итогового сочинения (изложения): - проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат.	Зам. директора по УВР Адаменко С.С., учителя - предметники

	3.Определение транспортных средств доставки учащихся к пунктам проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.	Зам. директора по УВР Адаменко С.С . Класные руководители
Работа с родителями	1. Составление схемы маршрутов доставки выпускников в ППЭ ГИА.	Зам. директора по УВР Адаменко С.С., класные руководители
	2. Формирование института общественных наблюдателей для проведения ГИА-9 и ГИА-11: - Информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА-9 и ГИА-11; - проведение обучающих семинаров для общественных наблюдателей; -выдача удостоверений общественных наблюдателей. В течение периода проведения ГИА-9, ГИА-11 (За 3 дня до начала экзамена)	Зам. директора по УВР Адаменко С.С.
Работа с педагогическим коллективом (Меры по повышению качества преподавания учебных предметов)	1. Подготовка, повышение квалификации кадров в рамках подготовки и проведения ГИА. 2. Ведение школьной документации (Класные журналы, журнал регистрации, журнал инструктажей).	Зам. директора по УВР Адаменко С.С.
Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА	Посещение организаторами инструктажей по проведению ГИА -9, ГИА -11 на ППЭ	Зам. директора по УВР Адаменко С.С.
ИЮНЬ 2019		
Организационно-методическая работа	1.Совещание при директоре: "Анализ результатов ГИА в 2019 году". Вопросы для обсуждения: 2. Анализ качества образовательной подготовки выпускников. 3. Уровень профессиональной компетентности педагогов при подготовке к ГИА. 4. Роль мониторинга знаний в подготовке к экзаменам.	Директор Мокина Н.В., зам. директора по УВР Адаменко С.С.
Нормативные документы	1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 2018 – 2019 учебном году.	Зам. директора по УВР Адаменко С.С.
	2. Отчет по результатам ГИА.	Зам. директора по УВР Адаменко С.С., руководители ШМО

	3.Сводный аналитический отчет и меры по совершенствованию процедуры подготовки МБОУ СОШ № 23 к проведению ЕГЭ, ГИА. 4. Выдача аттестатов учащимся .	Директор школы Мокина Н.В.
<i>АВГУСТ 2019</i>		
Организационно-методическая работа	Педагогический совет. Тема: "Итоги проведения государственной итоговой аттестации в 9, 11 –х классах в 2018 – 2019 учебном году". Вопросы для обсуждения: 1. Качество организации деятельности МБОУ СОШ № 23 по подготовке и проведению ГИА.	Директор школы Мокина Н.В., заместитель директора по УВР Адаменко С.С.