**Протокол № 3**

**заседания Управляющего совета**

**МБОУ СОШ №23**

**с углубленным изучением отдельных предметов**

**г. Пятигорска**

**от 23.11.2016**

**Присутствовали: члены Управляющего совета.**

***Повестка дня:***

1. О платных образовательных услугах. Анализ рентабельности и целесообразности ПОУ. Выступление зам. директора по УВР Адаменко С.С.
2. Согласование направлений расходов на новый финансовый год (средства от платных услуг) выступление директора школы Н.В. Мокиной.
3. О соблюдении требований к одежде обучающихся.
4. Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов, 5,6 классов. Выступление зам. директора по ВР Т.Н. Четвертновой.
5. Согласование локальных актов. Положение о пропускном режиме в учреждении. Положение о индивидуальных планах. Положение о внутренней системе оценки качества образования. Выступление зам.директора по УВР С.С. Адаменко.
6. Об участии родителей в организации системы дополнительного образования в 2016-2017 учебном году. Выступление зам. директора по ВР Т.Н. Четвертновой.
7. Организация каникулярной занятости детей и подростков, подготовка к Новому году. Выступление зам. директора по ВР Т.Н. Четвертновой, социального педагога Н.П. Никитиной, руководителей ШМО классных руководителей Чернышевой Г.Ф., Оганесян Р.С.
8. Утверждение программы по антикоррупционному воспитанию на 2016-2018 г.г. Выступление директора школы Н.В. Мокиной.
9. Мероприятия школы на II четверть 2016-2017 учебного года. Выступление зам. директора по ВР Т.Н. Четвертновой.
10. Обратная связь с родителями по вопросам учебно- воспитательной деятельности школы через сайт учреждения. Выступление зам.директора по УВР И.С. Яковлевой.

***По первому вопросу***

***слушали зам. директора по УВР Адаменко С.С. о***  ***платных образовательных услугах. Анализ рентабельности и целесообразности ПОУ.***

1. Изданы приказы об открытии платных образовательных услуг
2. Составлена калькуляция для оказания платных образовательных услуг
3. Организованы группы в соответствии с заявлениями родителей
4. Заключены договоры между директором школы и педагогами (ДОГОВОР возмездного оказания дополнительных услуг)
5. Составлено расписание занятий оказания платных образовательных услуг
6. Со стороны администрации осуществляется контроль за проведением платных образовательных услуг

***Утвердить*** смету расходов средств полученных от платных образовательных услуг.

***По второму и третьему вопросу***

***слушали директора школы Н.В. Мокину***.***,*** ***о согласовании направлений расходов на новый финансовый год (средства от платных услуг). О соблюдении требований к одежде обучающихся.***

***Продолжить*** рейды совместно с членами УС по проверке внешнего вида учащихся, согласно положению.

***См. приложение***

***По четвёртому вопросу***

***выступила заместитель директора по ВР Т. Н. Четвертнова. Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов, 5,6 классов.***

Внеурочная деятельностьв соответствии с требованиями ФГОС ООО организуется по основным направлениям развития личности (духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, физкультурно - оздоровительное).

Содержание данных занятий формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и осуществляется посредством различных форм организации, отличных от урочной системы обучения, таких как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и т. д.

***См. приложение***

***Рекомендовать*** провести открытые занятия по внеурочной деятельности для родителей.

***По пятому вопросу***

***слушали зам. директора по УВР Адаменко С.С. Согласование локальных актов. Положение о пропускном режиме в учреждении. Положение о индивидуальных планах. Положение о внутренней системе оценки качества образования.***

***См. приложения***

***Согласовать*** вышеперечисленные локальные акты.

***По шестому вопросу***  ***слушали заместителя директора по ВР Т. Н. Четвертнова об участии родителей в организации системы дополнительного образования в 2016-2017 учебном году.***

Благодаря активной деятельности родительской общественности, в школе проводятся открытие мероприятия, выставки. Родители оказывают посильную помощь в оформлении школы, подготовке внеклассных мероприятий, создании праздничной атмосферы.

***Признать*** деятельность родительской общественности удовлетворительной.

***По седьмому вопросу***

***слушали выступление зам. директора по ВР Т.Н. Четвертновой, социального педагога Н.П. Никитиной, руководителей ШМО классных руководителей Чернышевой Г.Ф., Оганесян Р.С.*** ***Организация каникулярной занятости детей и подростков, подготовка к Новому году.***

***См. приложение.***

***Зам. директра*** *Четвертновой Т.Н. и педагогу организатору с 9 января 2017 года провести мониторинг учащихся по отдыху в летнем пришкольном лагере «Ветерок», определить состав учащихся для работы в трудовой бригаде. Составить план подготовки к летнее-оздоровительной кампании.*

***По восьмому вопросу***

***выступала директор школы Н.В. Мокина.*** ***Утверждение программы по антикоррупционному воспитанию на 2016-2018 г.г.***

Антикоррупционное воспитание является целенаправленным процессом обучения и воспитания в интересах личности, общества и государства, основанным на общеобразовательных программах, разработанных в рамках государственных образовательных стандартов и реализуемых в образовательных учреждениях для решения задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры учащихся.

Новые образовательные стандарты предполагают формирование ключевых компетенций обучающихся, таких как: личностная, информационная, самостоятельная познавательно-предметная и гражданско-правовая. Программа направлена на формирование антикоррупционного сознания у обучающихся через становление ключевых компетенций, которые позволят им адекватно социализироваться в современном обществе.

***Утвердить*** *программу по антикоррупционному воспитанию учащихся на 2016-2018 учебный год.*

***По девятому вопросу***  ***слушали***

***заместителя директора по ВР Т. Н. Четвертнову . Мероприятия школы на III четверть 2016-2017 учебного года.***

Четвертнова Т.Н. познакомила с планом

-месячника оборонно-массовой работы «Подвигу всегда есть место на Земле»,

-мероприятий по подготовке к празднованию 70-летия Победы в ВОВ; рассказала о благотворительной акции.

***См. Приложения***

***По десятому вопросу***

***слушали заместителя директора по УВР И.С. Яковлеву обратная связь с родителями по вопросам учебно- воспитательной деятельности школы через сайт учреждения.***

Ирина Сергеевна осветила вопрос о ведении классными руководителями и учителями предметниками классных электронных журналов. Родителям были розданы пароли, посредством журналов они имеют возможность контролировать не только успеваемость, но и домашние задания учащихся. Учителя имеют возможность отправить в ЭКЖ сообщение родителям.

Председатель Управляющего совета И.С. Шевченко

Секретарь Управляющего совета Л.А. Райхерт